

Администрация Белоярского городского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 14 » октября 2014г.

р.п. Белый Яр
Верхнекетского района
Томской области

№ 048

О проведении плановой документарной проверки

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Администрации Белоярского городского поселения от 22.09.2014 № 179 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Проведение муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования «Белоярское городское поселение»,

1. Провести проверку в отношении Колодницкого Владимира Ивановича

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: Томская область, Верхнекетский район, р.п. Белый Яр, ул. Железнодорожная, 59, место фактического осуществления им своей деятельности: Томская область, Верхнекетский район, р.п. Белый Яр, ул. Железнодорожная, 59.

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: специалиста 1 категории администрации Белоярского городского поселения Шалеву Светлану Владимировну.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не привлекать.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: предупреждения, выявления и пресечения нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014г. (опубликован в сети Интернет на официальных сайтах прокуратуры Томской области: <http://prokuratura.tomsk.gov.ru> и Генеральной прокуратуры РФ: www.genproc.gov.ru).

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
– реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;
задачами настоящей проверки являются: обеспечение выполнения Колодницким В.И. требований земельного законодательства об использовании земель по целевому назначению и выполнении обязанностей по приведению их в состояние, пригодное для использования по целевому назначению; о наличии и сохранности межевых знаков границ земельных участков; о недопущении самовольного обмена, самовольного занятия и использования земельных участков без оформленных на них в установленном порядке правоустанавливающих документов, а также без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности; о порядке переуступки права пользования землей, предоставления сведений о состоянии земель.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
проведение мероприятий:
по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
по обеспечению безопасности государства;
по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: 15 рабочих дней.

К проведению проверки приступить
с "22" октября 2014 г.

Проверку окончить не позднее
" 06 " ноября 2014 г.

8. Правовые основания проведения проверки: ст.ст. 25, 42, 71 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 9, 12, 14 Федерального Закона Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановление Правительства Российской Федерации от 15.11.2006 № 689 «О государственном земельном контроле», Указ Президента Российской Федерации от 25.12.2008 № 1847 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.02.2009 № 256-р, Постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 № 457 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка:
ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются
предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:
- рассмотреть правоустанавливающие документы Колодницкого В.И. на используемый для осуществления своей деятельности земельный участок (срок проведения мероприятия – 15 рабочих дней (22 октября-06 ноября 2014года);

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии проведения проверок при осуществлении государственного земельного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (утвержден Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.06.2011г. № 318)

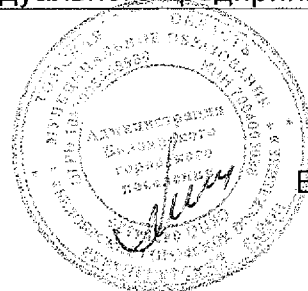
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- оформленные в установленном порядке правоустанавливающие документы на земельные участки по месту осуществления им фактической деятельности в соответствии с п. 2 настоящего распоряжения;
- документы, подтверждающие статус индивидуального предпринимателя.

Глава Белоярского городского поселения

(должность, фамилия, инициалы руководителя органа
государственного контроля (надзора), издавшего распоряжение или
приказ о проведении проверки)



В. Л. Минеев

(подпись, заверенная печатью)

Шалева Светлана Владимировна, специалист 1 категории администрации
Белоярского городского поселения (38258) 2-37-07

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект
распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))