**Администрация Белоярского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«28» сентября 2018 г.** | р.п. Белый ЯрВерхнекетского районаТомской области | **№**  |

**О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ «ГЛАВНАЯ ПЛОЩАДЬ «СОЛНЕЧНЫЙ ГОРОД» на территории муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области**

 *В соответствии с Соглашением № 55-С от 07 мая 2018 года о предоставлении субсидии на софинансирование расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проекта, предложенного непосредственно населением Белоярского городского поселения, входящего в состав Верхнекетского муниципального района Томской области, победившего в конкурсном отборе, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области,*

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Общественную комиссию по обеспечению реализации проекта «Главная площадь «Солнечный город» на территории муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области (далее - Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном вестнике Верхнекетского района «Территория» и распространяется на правоотношения, возникшие с 07.05.2018 года.

Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Белоярское городское поселение.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Белоярского городского поселения.

Глава Белоярского городского поселения А.Г. Люткевич

Т.В. Овчаров 2-13-05 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дело-1, Территория-1, Адм. района-1, общественная комиссия- 8

Приложение 1

к постановлению Администрации

Белоярского городского поселения

 от «28» сентября 2018 года №

**Состав**

**общественной комиссии по обеспечению реализации проекта по решению вопросов местного значения в рамках «Инициативного Бюджетирования» на территории муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области**

Председатель: Татаринова Ирина Владимировна – культорганизатор МАУ «Культура»;

Заместитель Председателя комиссии: Овчаров Тимофей Владимирович – заместитель Главы Белоярского городского поселения;

Секретарь комиссии: Ветрова Е.Н.- юрисконсульт I категории Администрации Белоярского городского поселения;

Члены комиссии:

Кузнецова Ольга Николаевна - начальник отдела по связям с общественностью, поселениями и средствами массовой информации;

Майков Александр Геннадьевич -заведующий художественной оформительской мастерской (по согласованию);

Прохорова Елена Витальевна - председатель уличного комитета (по согласованию);

Герасимов Сергей Анатольевич – депутат Белоярского городского поселения;

Озиева Олеся Анатольевна – директор МКУ «Инженерный Центр» (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению Администрации

Белоярского городского поселения

 от «28» сентября 2018 года №

**Положение**

**Об общественной комиссии по обеспечению реализации проекта по решению вопросов местного значения в рамках «Инициативного Бюджетирования» на территории муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области**

I. Общие положения

1. Общественная комиссия по обеспечению реализациипроекта по решению вопросов местного значения в рамках «Инициативного Бюджетирования» на территории муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области (далее - Комиссия) является действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях рассмотрения выбора объекта благоустройства в рамках реализации проекта, предложенного непосредственно населением Белоярского городского поселения, входящего в состав Верхнекетского муниципального района Томской области, победившего в конкурсном отборе, подведения итогов общественного обсуждения проекта, контроля за его реализацией, а также в целях рассмотрения и оценки предложений по выбору дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Томской области, Администрации Белоярского городского поселения, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комиссия формируется из представителей Администрации Белоярского городского поселения, депутатов Совета Белоярского городского поселения (по согласованию), представителей Администрации Верхнекетского района (по согласованию), общественных организаций (по согласованию), политических партий и движений (по согласованию), представителей МКУ «Инженерный центр» Верхнекетского района Томской области (по согласованию).

II. Основные задачи и функции Комиссии

4. В задачи Комиссии входит:

1) осуществление взаимодействия с гражданами и организациями по вопросам контроля и координации за ходом реализации проекта, в том числе за реализацией конкретных мероприятий в рамках проекта;

2) предварительное рассмотрение и согласование отчетов о реализации муниципальной программы;

3) рассмотрение предложений членов Комиссии по вопросам реализации проекта на территории муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области;

4) организация и проведение общественного обсуждения проекта;

5) вовлечение граждан, организаций муниципального образования Белоярское городское поселение Верхнекетского района Томской области в процесс общественного обсуждения проекта;

6) осуществление контроля за реализацией решений Комиссии;

5. Основными функциями Комиссии являются:

1) организация и проведение общественных обсуждений проекта;

2) осуществление контроля и координации за ходом реализации проекта, в том числе реализацией его конкретных мероприятий;

3) рассмотрение сводной информации по результатам общественных обсуждений, внесение предложения о выборе территорий, подлежащих благоустройству, и о перечне мероприятий по его благоустройству;

4) обсуждение отчетов о реализации проекта;

5) взаимодействие со средствами массовой информации с целью увеличения уровня информированности граждан о реализации проекта, в том числе путем размещения протоколов и иных материалов на официальном сайте муниципального образования Белоярское городское поселение;

6) осуществление иных функций во исполнение возложенных на Комиссию задач.

III. Права Комиссии

6. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления и иных представителей и заслушивать их на своих заседаниях.

IV. Организация деятельности Комиссии

7. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

8. Члены Комиссии должны своевременно и должным образом уведомляться о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Для этого Администрация Белоярского городского поселения не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о предстоящем заседании при помощи средств сотовой связи (в том числе смс-уведомления) или путем вручения письменного уведомления (нарочно).

9. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 (один) голос.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем Комиссии.

11. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений. Протокол Комиссии в течение одного рабочего дня со дня его принятия направляется в Администрацию Белоярского городского поселения.

12. Председатель Комиссии:

1) руководит организацией деятельности Комиссии, обеспечивает планирование ее деятельности и председательствует на заседаниях Комиссии;

2) вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии и по вопросам деятельности Комиссии;

3) лично участвует в заседаниях Комиссии;

4) знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

5) подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Комиссии;

6) организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

13. Заместитель председателя Комиссии:

1) вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

2) знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3) лично участвует в заседаниях Комиссии;

4) вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

5) выполняет поручения Комиссии и ее председателя;

6) исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия в период отпуска, командировки или болезни либо по его поручению;

7) участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений, контроль за их реализацией.

14. Иные члены Комиссии:

1) вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

2) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3) лично участвуют в заседаниях Комиссии;

4) вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

5) имеют право голоса на заседаниях Комиссии;

6) выполняют поручения председателя Комиссии (в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии);

7) участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений.

15. Секретарь Комиссии осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии, а также обеспечивает ведение делопроизводства и организацию подготовки заседаний Комиссии (уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению).

16. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Белоярского городского поселения.

17. Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

18. Изменения состава Комиссии и настоящего Положения осуществляется постановлением Администрации Белоярского городского поселения.